

## Algemene Voorwaarden

In dit document zijn opgenomen de algemene voorwaarden van Hashimoto Nederland gevestigd aan Zuivelweg 4, 6621BX te Dreumel.

De algemene voorwaarden bestaan uit twee delen:

Deel 1 Voor Onlineprogramma's.

Deel 2 Voor persoonlijke consulten.

## DEEL 1 Algemene voorwaarden voor Onlineprogramma's.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Hashimoto Nederland (hierna te noemen scholingsaanbieder) en deelnemers aan het onlineprogramma 'Happy met Hashimoto' (hierna te noemen scholingsdeelnemer). Het onlineprogramma wordt hierna 'scholing' genoemd.

Hashimoto Nederland hanteert onderstaande algemene voorwaarden.

### **Artikel 1 - Informatie**

De scholingsdeelnemer wordt goed geïnformeerd over de opzet en werkwijze met betrekking tot de scholing. Dit gebeurt door middel van actuele informatie op deze website.

### **Artikel 2 - Inschrijving**

Inschrijving voor scholingsdeelname geschiedt via de aankoop in de webshop. Na ontvangst van de betaling wordt de scholingsdeelnemer ingeschreven en ontvangt zijn of haar inloggegevens in de online leeromgeving.

Deelname aan de scholing geschiedt op basis van vrijwilligheid en voor eigen verantwoordelijkheid. Door inschrijving verklaart men zich hiermee akkoord.

### **Artikel 3a - Betaling**

Meteen bij aankoop betaalt de scholingsdeelnemer het cursusgeld.

### **Artikel 4 - Annulering**

Voor aankoop van onlineproducten geldt een wettelijke bedenktijd van 14 dagen. Uw bedenktijd gaat in op de dag van uw bestelling omdat u de inloggegevens van het onlineproduct direct ontvangt. Annulering van uw aankoop dient binnen deze termijn en schriftelijk te gebeuren, waarbij de datum van ontvangst door de scholingsaanbieder de annuleringsdatum is. Bij tijdige annulering ontvangt u 100% van het door u betaalde cursusgeld retour.

**Artikel 5 - Aansprakelijkheid**

Scholingsaanbieder neemt de verplichting op zich om naar beste inzicht en vermogen, de door haar aangeboden scholingen te (doen) geven. Zij is echter niet aansprakelijk voor enige door scholingsdeelnemer geclaimde schade, waaronder schade die direct of indirect mocht voortvloeien uit, of anderszins verband mocht houden met, het gebruik van het scholingsmateriaal, de inhoud van de scholing, de toepassing of het resultaat daarvan.

Scholingsdeelnemer verplicht zich de scholingsaanbieder voor mogelijke aanspraken van derden ter zake van zulke schade te vrijwaren.

**Artikel 6 - Vertrouwelijkheid**

Alle partijen verplichten zich om informatie van vertrouwelijke aard binnen de scholingssetting te houden en niet aan derden door te geven. Als dergelijke informatie in schriftelijke vorm of op enige informatiedrager is verstrekt, dient deze op eerste verzoek aan wederpartij terug te worden gegeven dan wel op verzoek vernietigd te worden. Alleen op basis van uitdrukkelijke toestemming van de andere partij mag deze informatie aan derden verstrekt worden.

**Artikel 7 - Respectvolle omgang**

Van scholingsaanbieder en scholingsdeelnemers wordt een respectvolle bejegening van elkaar en anderen verwacht. Indien er sprake is van een niet respectvolle benadering, kan de scholingsdeelnemer hierop worden aangesproken door de scholingsaanbieder. Indien na herhaalde waarschuwing geen verbetering optreedt, is het mogelijk de scholingsdeelnemer de toegang tot de scholing en/of de besloten Facebook-groep te ontzeggen. In dit geval vindt geen restitutie van het cursusgeld plaats.

**Artikel 8 - Copyright**

Alle intellectuele (eigendoms-)rechten met betrekking tot het scholingsmateriaal, aanvullende documentatie, opdrachten en alle overige door scholingsaanbieder in het kader van de scholing gebruikte en/of verstrekte documenten, materialen en informatie blijven bij de scholingsaanbieder. Het is de scholingsdeelnemer niet toegestaan om deze materialen en dergelijke in enigerlei vorm geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen, te verspreiden of anderszins te gebruiken. Dit is in strijd met de intellectuele (eigendoms-)rechten van scholingsaanbieder.

**Artikel 9 - Video, geluidsopnamen en screenshots**

Het maken van opnamen in beeld en/of geluid en screenshots van het scholingsmateriaal is niet toegestaan.

**Artikel 10 - Disclaimer**

De inhoud van het online scholingsaanbod is alleen bedoeld voor informatie-doeleinden. De inhoud is niet bedoeld voor diagnose, behandeling of genezing van welke ziekte of medische klacht dan ook.

Niets uit het online scholingsaanbod is bedoeld als medisch advies of als informatie voor doe-het-zelf behandelingen of therapieën. Bespreek (potentiële) beslissingen over je gezondheid altijd met je eigen arts of behandelaar.

**Laatste vaststellings- en wijzigingsdatum van deze algemene voorwaarden: 1 juli 2018**

## DEEL 2 Algemene voorwaarden voor consulten

Bij Hashimoto Nederland wordt gewerkt volgens afspraak. Wij vragen u daarom op tijd (online of telefonisch) aanwezig te zijn.

Annulering van een afspraak dient 24 uur van tevoren per mail te geschieden, anders wordt de tijd die wij voor u hebben gereserveerd in rekening gebracht.

Door een overeenkomst aan te gaan met Hashimoto Nederland verklaart u in te stemmen met de behandeling en neemt u de verantwoordelijkheid voor uw eigen aandeel in het proces om de behandeling te laten slagen.

Hashimoto Nederland gebruikt de behandelovereenkomst van beroepsvereniging BATC.

Hoewel Hashimoto Nederland tevreden cliënten heeft en de behandeling vrijwel altijd tot resultaat leidt, kunnen er geen garanties worden geboden.

Bij ernstige of acute lichamelijke en/of geestelijke klachten wordt aangeraden een arts te raadplegen.

Hashimoto Nederland hanteert onderstaande algemene voorwaarden voor haar behandelingen.

### **Artikel 1 - Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

*Opdrachtnemer:* De natuurlijke of rechtspersoon in haar hoedanigheid van therapeut, die diensten aanbiedt op het gebied van training, therapieën of aanverwante werkzaamheden.

*Opdrachtgever:* De natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten op het gebied van training, therapieën of aanverwante werkzaamheden.

*Therapeut:* De therapeut.

*Cliënt:* De natuurlijke persoon die deelneemt aan het begeleidingstraject op het gebied van training, therapie of aanverwante werkzaamheden.

*Diensten:* Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin des woords.

*Overeenkomst:* Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verlenen van Diensten door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.

**Artikel 2 - Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle geleverde diensten van therapeut. Opdrachtgever gaat akkoord met algemene voorwaarden.

**Artikel 3 – Toepasselijke gedragsregels en reglementen**

Therapeut voert zijn of haar diensten uit in overeenstemming met de beroepsregels en acht zich gebonden aan de algemeen in Nederland geldende beroepsregels en tuchtrechtspraak.

**Artikel 4 - Totstandkoming van de overeenkomst**

Offertes en gedefinieerde aanbiedingen van diensten zijn vrijblijvend en gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt.

De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding.

**Artikel 5 - Uitvoering van de overeenkomst**

Iedere Overeenkomst leidt voor Opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, waarin Opdrachtnemer gehouden is zijn dienst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren.

Wanneer Opdrachtnemer dit nuttig of noodzakelijk acht, kan in overleg met opdrachtgever een dienst door derden worden uitgevoerd en/of kan hij door derden worden bijgestaan.

Wanneer Opdrachtnemer de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Opdrachtnemer aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

**Artikel 6 - Honorarium en kosten**

Het honorarium van Opdrachtnemer bestaat - tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen - uit een vooraf bepaald vast bedrag per Overeenkomst c.q. per geleverde dienst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door de Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid.

Opdrachtnemer kan Opdrachtgever verzoeken een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die Opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van Opdrachtgever moeten worden gemaakt.

Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever het voorschot aan Opdrachtnemer heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor jaarlijks de tarieven aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door overheid opgelegde maatregelen.

**Artikel 7 - Beëindiging van de overeenkomst**

Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien

Opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van de door Opdrachtnemer verzonden factuur, binnen gestelde termijn na schriftelijke aanmaning.

Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang, te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichting binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk alsnog wordt nagekomen.

Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekend schrijven beëindigen indien de ander in surseance van betaling komt te verkeren of in staat van faillissement is verklaard.

#### **Artikel 8 - Annuleringsvoorwaarden**

Bij annulering door Opdrachtgever van coaching en therapeutische trajecten binnen 24 uur voor aanvang van de betreffende activiteit kan Opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van het overeengekomen honorarium in rekening brengen.

#### **Artikel 9 - Overmacht**

Indien Opdrachtnemer door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft hij het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zonder dat hij tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is.

#### **Artikel 10 - Aansprakelijkheid**

Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade geleden door Opdrachtgever, die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming, met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade, waartegen Opdrachtnemer verzekerd is, dan wel redelijkerwijs, gezien de in de branche geldende gebruiken, verzekerd had behoren te zijn.

#### **Artikel 11 - Geschillen**

Op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

Indien Opdrachtgever c.q. Cliënt en Opdrachtnemer een geschil hebben voortvloeiend uit deze overeenkomst, zijn zij gehouden eerst te trachten dit geschil in overleg op te lossen en als dit niet lukt, gebruik te maken van het klacht- en/of tuchtrecht via de beroepsvereniging BATC.

Indien overleg en/of mediation niet tot een oplossing van het geschil leidt, is de bevoegde rechtelijke instantie waar Opdrachtnemer gevestigd is, bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.

**Laatste vaststellings- en wijzigingsdatum van deze algemene voorwaarden: 1 juli 2018**